



COMUNE DI CASTEL CASTAGNA - Prov. di Teramo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 44 del Reg.

Data: 17-10-25

OGGETTO: Nomina del Referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2026 - 2028 e programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 - 2028 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **diciassette** del mese di **ottobre** alle ore **10:59**, presso questa sede comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signor

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
DE ANTONIIS ROSANNA	SINDACA	P
BUCCI DANILO	VICE SINDACO	A
D'ORAZIO MONICA	ASSESSORE	P

presenti n. 2 assenti n. 1.

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE dott. Quaglia Cristiano. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig.DE ANTONIIS ROSANNA, nella sua qualità di SINDACA, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare ed assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PARERI DI REGOLARITA' (Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

Sulla proposta relativa alla presente deliberazione è stato espresso:

Regolarita' tecnica: **Favorevole** PARERE: **FAVOREVOLE**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO: Arch. Piombini Letizia

Regolarita' contabile: PARERE: **FAVOREVOLE**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.TO: Di Silvestre dott.ssa Alessandra

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione di consiglio comunale n.8 del 28.04.2022 avente oggetto:
REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DI GIUNTA ONLINE -
APPROVAZIONE;

VISTO l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti: a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili e b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile".

RICHIAMATO l'art. 3 comma 13 dell'allegato I.5 del D.Lgs. 36/2023, secondo cui "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici. Al fine di ridurre gli oneri amministrativi, tale referente è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione"

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di avviare il procedimento per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025 – 2027 ed il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025 - 2027 nonché i relativi aggiornamenti annuali 2025 e altresì di individuare l'Ufficio ed il referente ai fini della programmazione

RILEVATO che con Deliberazione di G.C. n.63 del 18.11.2024 è stato nominato il Dott. Geom. Alessandro Lombardi responsabile della redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2025 – 2027 e programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025 – 2027 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento;

RILEVATO che il Dott. Geom. Alessandro Lombardi, Responsabile del Settore Area Tecnica del Comune di Castel Castagna, alla data del 30.09.2022 ha concluso il rapporto di lavoro da dipendente con il Comune di Castel Castagna a seguito di presa in servizio presso altro Ente Pubblico;

RICHIAMATE:

- la Determinazione della Responsabile dell'Area Amministrativa n.21 del 02.10.2025 (R.G. 327/2025) ad oggetto: APPROVAZIONE CONTRATTO DI LAVORO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO E.Q. TECNICO CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO Arch. Letizia Piombini ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004 n. 311 per 12 ore settimanali con decorrenza 2.10.2025 - 31.12.2025;
- il Decreto Sindacale prot. n.2152/2025, si è proceduto a conferire la responsabilità dell'Area Tecnica all'Arch. Letizia Piombini a tempo parziale e determinato a far data dal 02.10.2025 fino al 31.12.2025, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000;

ATTESO che l'Arch. Letizia Piombini, responsabile del Settore Area Tecnica di questo Comune, possiede i requisiti e la competenza professionale per essere nominato Responsabile del programma triennale dei lavori pubblici e del programma triennale degli acquisti di beni e servizi;

RITENUTO idoneo nominare l'Arch, Letizia Piombini quale Referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028 e programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 – 2028 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante; "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il «Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture», emanato con D.Lgs. n. 36/2023;

Con voto unanime favorevole resa nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- 1) di ritenere la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di nominare l'Arch. Letizia Piombini, responsabile del Settore Area Tecnica di questo Comune, Referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici 2026 – 2028 e programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026 – 2028 e dei rispettivi elenchi annuali di aggiornamento

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza, con ulteriore e separata votazione espressa in forma unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.

Il presente verbale, viene letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

La SINDACA
F.TO: DE ANTONIIS ROSANNA

II SEGRETARIO COMUNALE
F.TO: Dott. Quaglia Cristiano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ...17-10-2025.....:

☒ **perché dichiarata immediatamente eseguibile (art 134, c. 4 D.Lgs n 267/2000)**

☐ per decorrenza del termine di 10 gg dalla pubblicazione (art 134, c. 3, D.Lgs n 267/2000)

Castel Castagna, li 17-10-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to: Di Silvestre Alessandra

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio On-Line del Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del D.Lgs. 267/2000).

La stessa è stata contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari con nota **Prot. n. _____**

Castel Castagna, li 29-10-25

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to: Di Silvestre Alessandra

COMUNE DI CASTEL CASTAGNA (TE)

Autenticazione di copia

**LA PRESENTE COPIA E' CONFORME ALL'ORIGINALE
conservato agli atti del Comune**

Ed è rilasciata:

☒ in carta semplice per uso Amministrativo (uso interno e scambio tra Pubbliche Amministrazioni);

☐ in carta resa legale.

Castel Castagna, 30/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Di Silvestre Alessandra

